

Regulamin studenckich praktyk zawodowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu

§ 1

1. Uczelnia organizuje studenckie praktyki zawodowe, zwane dalej "praktykami", przewidziane w planach studiów i programach nauczania.
2. Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu.
3. Zaliczenie praktyk zawodowych stanowi warunek zaliczenia semestru, którego program przewiduje realizację tych zajęć.
4. Formę, miejsce i czas trwania praktyki określają w danym roku akademickim dyrektorzy instytutów na podstawie aktualnych planów i programów dla kierunku studiów i specjalności.
5. Praktyki zawodowe przebiegają zgodnie ze standardami kształcenia oraz regulaminami i programami opracowanymi w instytutach.
6. Sposób dokumentowania przebiegu praktyk (w tym dzienniki praktyk) ustalany jest w instytucie.
7. Za realizację praktyk odpowiada dyrektor instytutu.
8. Uczelnia nie wypłaca studentom wynagrodzenia za praktykę zawodową.

§ 2

1. Z upoważnienia rektora dyrektor instytutu zawiera porozumienie w sprawie studenckich praktyk zawodowych na okres roku akademickiego.
2. Porozumienie zawiera się z podmiotami gospodarczymi, organami administracji państwowej, organami administracji rządowej i organami samorządu terytorialnego, rolnikami prowadzącymi indywidualne gospodarstwa rolne, placówkami oświatowymi, placówkami służby zdrowia lub innymi jednostkami organizacyjnymi, zwanymi dalej "zakładami pracy", chyba że praktyki odbywają się w jednostkach organizacyjnych uczelni.
3. Porozumienie powinno określać w szczególności: podstawę odbywania praktyki, zobowiązania uczelni i zakładu pracy (placówki) oraz czas trwania praktyki.
4. Wzór porozumienia stanowi załącznik. Ostateczną treść porozumienia negocjuje dyrektor instytutu i dyrektor zakładu pracy.

§ 3

1. Dyrektor instytutu może wyrazić zgodę na odbycie praktyki w wybranym przez studenta zakładzie pracy, jeżeli student dopełni wszelkich formalności związanych z organizacją praktyk a charakter wykonywanej przez studenta pracy będzie zgodny z programem praktyki.
2. Dyrektor instytutu może zaliczyć studentowi jako praktykę, wykonywaną przez niego pracę zarobkową, w tym także za granicą, jeżeli jej charakter spełnia wymagania programu praktyki. W takim przypadku studentowi nie przysługują od uczelni żadne świadczenia z tytułu praktyki.

3. Warunki zwalniania studentów z obowiązku odbycia praktyki zawodowej w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu określa Uchwała Senatu Uczelni.

§ 4

1. Uczelnia ze środków przeznaczonych na działalność dydaktyczną pokrywa następujące koszty związane z organizacją praktyk:
 - 1) wymaganych badań, którym musi poddać się student w przypadku wystąpienia ekspozycji na czynnik zakaźny w trakcie realizacji praktyk,
 - 2) dodatkowych wypłat dla nauczycieli w szkołach i placówkach w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 95, poz. 425 oraz z 1992 r. Nr 26, poz. 113 i Nr 54, poz. 254) z tytułu sprawowania opieki nad studentami odbywającymi w tych szkołach i placówkach studenckie praktyki zawodowe.
2. W przypadku praktyk zawodowych na kierunku pielęgniarstwo rektor może ustalić ekwiwalent pieniężny dla opiekunów praktyk w placówkach służby zdrowia.

§ 5

Uczelnia jest obowiązana do sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk.

§ 6

W celu sprawowania nadzoru nad organizacją i przebiegiem praktyk rektor powołuje spośród nauczycieli akademickich.

§ 7

1. Opiekun praktyki jako przedstawiciel uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę. Odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem, jest upoważniony do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem zakładu pracy, spraw związanych z przebiegiem praktyki.
2. Do obowiązków opiekuna praktyk z ramienia uczelni należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie miejsca praktyki studentom,
 - 2) kontrola dokonania obowiązkowego ubezpieczenia studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków będącego warunkiem rozpoczęcia praktyk,
 - 3) opracowywanie, w porozumieniu z dyrektorem instytutu dokumentacji wewnętrznej dotyczącej organizacji praktyk,
 - 4) przygotowywanie informacji o przebiegu praktyk na żądanie dyrektora instytutu lub prorektora ds. studenckich i kształcenia,
 - 5) opracowywanie wewnętrznego regulaminu, programu i planu odbywania praktyk, który zatwierdza dyrektor instytutu,
 - 6) zapoznanie studentów z zasadami odbywania praktyk zawodowych, regulaminem, programem i planem praktyk oraz terminem ich realizacji, warunkami zaliczenia,
 - 7) hospitacja praktyk, kontrola dzienników praktyk,
 - 8) zaliczanie odbytych praktyk,
 - 9) przygotowywanie i przekazywanie zastępcy dyrektora instytutu przed rozpoczęciem semestru wykazów opiekunów praktyk z ramienia

zakładu pracy wraz z listą studentów oraz wykazu tych opiekunów praktyk, którzy otrzymują wynagrodzenie ze środków przeznaczonych na działalność dydaktyczną uczelni,
10) współpraca z opiekunami w zakładzie pracy.

§ 8

1. Do studentów odbywających praktyki na podstawie skierowania stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie pracy kobiet i młodocianych, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy.
2. W przypadku naruszenia przez studenta dyscypliny pracy, zakład pracy może zwrócić się do uczelni z wnioskiem o odwołanie studenta z praktyki.

§ 9

1. Praktyki studenckie mogą mieć formę zajęć laboratoryjnych, terenowych, wyjazdów dydaktycznych, obozów naukowych lub naukowo – technicznych, pobytów w krajowych i zagranicznych zakładach przemysłowych, instytucjach publicznych i niepublicznych, których charakter działań związany jest z kierunkiem lub specjalnością odbywanych studiów.
2. Praktyki odbywają się w następujący sposób:
 - 1) praktyki ciągłe – obejmujące następujące po sobie tygodnie w wymiarze określonym na danym kierunku studiów albo specjalności. Praktyki ciągłe mogą odbywać się w trakcie roku akademickiego lub w czasie wakacji,
 - 2) praktyki śródroczne – obejmujące określoną liczbę dni (godzin), tygodni w czasie roku akademickiego w wymiarze określonym na danym kierunku studiów albo specjalności.

§ 10

Przebieg i charakter praktyk pedagogicznych (nauczycielskich) reguluje aktualne rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

§ 11

Student, w trakcie odbywania praktyki zawodowej jest zobowiązany do:

- 1) godnego reprezentowania uczelni,
- 2) przestrzegania regulaminu pracy oraz innych przepisów obowiązujących w zakładzie pracy, do którego został skierowany na praktykę, w tym związanych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, tajemnicą służbową, normami społecznymi itp.
- 3) realizacji programu praktyki i rzetelnego wywiązywania się z przydzielonych obowiązków,
- 4) usprawiedliwiania nieobecności, które mogą być podstawą do przedłużenia okresu odbywania praktyk.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy:

- 1) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie standardów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 207, poz. 2110),
- 2) rozporządzenia Ministra Zdrowia z 15 kwietnia 2002 r. w sprawie standardów kształcenia pielęgniarek i położnych w szkołach wyższych i wyższych szkołach zawodowych (Dz. U. Nr 55, poz. 499),
- 3) Regulaminu Studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.

Porozumienie

w sprawie studenckich praktyk zawodowych
zawarte w dniu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nowym Sączu reprezentowaną przez **Rektora**
prof. dr hab. inż. Zbigniewa Ślipka, zwaną dalej „Uczelnią” a Zakładem pracy reprezentowanym:

Nazwa Zakładu pracy	
Adres, numer telefonu	
Osoba reprezentująca	

Na podstawie art. 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), regulaminu i planu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu zawiera się porozumienie o następującej treści:

§ 1

Studenci Uczelni realizują praktykę zawodową w Zakładzie pracy w wymiarze określonym przez rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie standardów kształcenia dla poszczególnych kierunków oraz poziomów kształcenia (Dz. U. nr 164, poz. 1166) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 r. w sprawie standardów kształcenia nauczycieli (Dz. U. nr 207 poz. 2110).

§ 2

Uczelnia kieruje wymienionych w załączniku studentów danej specjalności do Zakładu pracy celem odbycia studenckiej praktyki zawodowej, w okresie od daty podpisania *porozumienia* do końca bieżącego roku akademickiego, w określonym w załączniku wymiarze.

§ 3

1. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy oraz organizacyjny nad przebiegiem praktyk sprawuje, wskazany w załączniku, opiekun praktyk z ramienia Uczelni. Opiekun praktyk jako przedstawiciel Uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę. Odpowiada za realizację praktyk zgodnie z jej celami i ustalonym programem. Jest upoważniony do rozstrzygania, wspólnie z kierownictwem Zakładu pracy spraw związanych z przebiegiem praktyk.
2. Nadzór ze strony Zakładu pracy sprawuje, wskazany w załączniku, opiekun praktyk – pracownik Zakładu pracy wyznaczony przez Kierownika jednostki.
3. Program praktyk zawarty w regulaminie studenckich praktyk pedagogicznych, zawodowych jest dostarczany Zakładowi pracy przez opiekunów praktyk z ramienia Uczelni.

§ 4

1. Uczelnia ze środków przeznaczonych na działalność dydaktyczną pokrywa koszty dodatkowych wyjazdów dla nauczycieli w szkołach i placówkach w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Z nauczycielem-opiekunem praktyk w szkole (placówce) Uczelnia zawiera umowę cywilnoprawną; umowę-zlecenie.

§ 5

1. Zakład pracy jest zobowiązany do zapewnienia niezbędnych warunków do przeprowadzenia studenckiej praktyki zawodowej., w szczególności:
 - a. zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy zgodnych z programem praktyki,
 - b. zapoznanie studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
 - c. nadzoru nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyki.
2. Uczelnia ubezpieczyła studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków.
3. Uczelnia i Zakład pracy nie pokrywa kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia studentów w czasie odbywania praktyk.

§ 6

W przypadku naruszenia przez studenta dyscypliny pracy, Zakład pracy może zwrócić się do Uczelni z wnioskiem o odwołanie studenta z praktyki.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

Porozumienie przyjęto i podpisano:

Zakład pracy:

Uczelnia: