

## STYPENDIUM SOCJALNE

Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, jeżeli miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka jego rodziny nie przekracza **800,00 zł**, który złoży wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w roku akademickim 2016/2017 (**załącznik nr 1**) oraz załączy do niego odpowiednią dokumentację.

Dowodami potwierdzającymi dochody studenta i członków jego rodziny oraz ich wysokość są:

- 1) zaświadczenie każdego pełnoletniego członka rodziny wydane przez właściwy urząd skarbowy o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierający informację o wysokości:
  - dochodu,
  - podatku należnego,
  - składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu.
- 2) zaświadczenie o działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym;
- 3) zaświadczenie o wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne wydawane przez odpowiednią jednostkę ZUS lub KRUS;
- 4) oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o wysokości:
  - a) dochodu (po odliczeniu należnych składek i podatku),
  - b) należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
  - c) należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) należnego zryczałtowanego podatku dochodowego (**załącznik nr 3**);
- 5) oświadczenie studenta oraz pełnoletnich członków rodziny studenta o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, uzyskanego w poprzednim roku kalendarzowym;
- 6) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego, w tym:
  - a) kopie wyroku sądu zarządzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywania alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
  - b) prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
  - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację,
  - d) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
  - e) zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka (pełnoletniego, do 26. roku życia) do szkoły lub szkoły wyższej,
  - f) zaświadczenie z urzędu pracy;
- 7) wielkość gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód, dokumentuje się:
  - a) zaświadczeniem właściwego organu gminy, lub
  - b) nakazem płatniczym za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, w którym student składa wniosek.

### Dodatkowo:

- 1) **oświadczenie – załącznik nr 2a** – dostarczają osoby, które w urzędzie skarbowym nie złożyły zeznania podatkowego za rok 2015;
- 2) **kopia nakazu płatniczego** (oryginał do wglądu) lub **zaświadczenie właściwego organu gminy** o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym 2015 – dotyczy osób, w których posiadaniu znajduje się gospodarstwo rolne;
- 3) **zaświadczenie o wysokości zasądzonych alimentów** - w przypadku otrzymywania lub płacenia alimentów:
  - a) kopia odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, albo kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopia odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem,
  - b) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny studenta,
  - c) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem sądu, ustalonej na podstawie ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem:

- zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów
  - lub**
  - informacja właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną do czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- d) decyzja właściwego organu przyznająca zaliczkę alimentacyjną z określeniem jej wysokości,
- e) decyzja Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń z Funduszu i ich wysokości miesięcznej,
- f) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców,
- g) kopia prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka - studenta;
- 4) w przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka jego rodziny, należy dostarczyć:
- a) kserokopię PIT 11/11A/40A z roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki/ okres przyznania świadczeń pomocy materialnej;
  - b) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie od pracodawcy o uzyskaniu prawa do urlopu wychowawczego;
  - c) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie z Urzędu Pracy o zakończeniu/odmowie przyznania zasiłku/stypendium dla osób bezrobotnych;
  - d) ksero świadectwa pracy (oryginał do wglądu), zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu np. ksero umowy cywilno-prawnej lub zaświadczenie od pracodawcy, na którym potwierdzona zostanie utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - e) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o utracie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego i nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego;
  - f) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o utracie emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
  - g) ksero wniosku (oryginał do wglądu) o wykreśleniu wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
  - h) ksero wniosku (oryginał do wglądu) o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej z CEIDG;
  - i) ksero aktu zgonu (oryginał do wglądu) osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
  - j) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o utracie świadczenia rodzicielskiego;
  - k) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o utracie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
  - l) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o utracie stypendium doktoranckiego.
- 5) w przypadku nabycia dochodu przez studenta lub członka jego rodziny, należy dostarczyć:
- a) ksero umowy o pracę/umowy cywilno-prawnej lub innej pracy zarobkowej (oryginał do wglądu);
  - b) zaświadczenie płatnika dochodu potwierdzające wysokość miesięcznego dochodu za pierwszy pełny miesiąc, który nastąpił po fakcie uzyskania dochodu;
  - c) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie od pracodawcy o utracie prawa do urlopu wychowawczego;
  - d) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie z Urzędu Pracy o przyznaniu zasiłku/stypendium dla osób bezrobotnych;
  - e) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o uzyskaniu zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego i nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego;
  - f) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o przyznaniu emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
  - g) ksero wniosku (oryginał do wglądu) o założenie działalności gospodarczej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG);
  - h) ksero wniosku (oryginał do wglądu) o wznowienie działalności gospodarczej w CEIDG;
  - i) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o uzyskaniu świadczenia rodzicielskiego;
  - j) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o przyznaniu zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
  - k) ksero decyzji (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie o przyznaniu stypendium doktoranckiego.

### **Inne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta:**

- 1) umowa dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu studenta lub rodziny studenta, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- 2) umowa zawarta w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
- 4) informacja z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka lub prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie dziecka w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, lub która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
- 5) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację lub ugody zawartej przed mediatorem;
- 6) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta;
- 7) kopia odpisu wyroku sądu orzekającego ubezwłasnowolnienie lub pozbawienie władzy rodzicielskiej drugiego z małżonków;
- 8) zaświadczenie o wysokości dochodów członka rodziny studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
- 9) pozostałe niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające jego sytuację rodzinną (np. zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej, zaświadczenie z policji o zaginięciu członka rodziny studenta, zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia).

W przypadku ubiegania się o przyznanie **stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu akademickim lub obiekcie innym niż dom akademicki** należy dołączyć do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego w roku akademickim 2016/2017 – oświadczenie studenta o zamieszkanu w Domu Studenta lub w obiekcie innym niż Dom Studenta w roku akademickim 2016/2017 – **załącznik nr 4**.

### **PODSTAWOWE POJĘCIA**

**SKŁAD RODZINY** – przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) studenta;
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych oraz dochodów dzieci niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26. roku życia (a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia) i dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek, które są na utrzymaniu rodziców w przypadku, gdy:

- 1) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
  - a) ukończył 26. rok życia,
  - b) pozostaje w związku małżeńskim,
  - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 179 ust. 4 pkt 2 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej,lub
- 2) spełnia łącznie następujące warunki:
  - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
  - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

W pozostałych przypadkach sytuacja materialna studenta będzie ustalana z uwzględnieniem dochodów jego rodziców i rodzeństwa.

**GOSPODARSTWO ROLNE** - w rozumieniu przepisów o podatku rolnym: obszar gruntów o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej (w 2015 r. dochód z gospodarstwa rolnego z 1 ha przeliczeniowego wyniósł 1975 zł\*).

**UTRATA DOCHODU** – oznacza to utratę dochodu spowodowaną:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego i nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego;
- 5) utratą emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
- 6) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 7) zawieszeniem wykonywania działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem iż przedsiębiorca niezatrudniający pracowników prowadzący działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na okres do 3 lat w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez nie 5 roku życia, a w przypadku dziecka, które z powodu stanu zdrowia potwierdzonego orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wymaga osobistej opieki osoby prowadzącej działalność gospodarczą, na okres do 6 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia;
- 8) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
- 9) utratą prawa do świadczenia rodzicielskiego;
- 10) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 11) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

**UZYSKANIE DOCHODU** – oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane:

- 1) zakończenia urlopu wychowawczego;
- 2) uzyskania prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego;
- 5) uzyskanie nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego;
- 6) uzyskaniem emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
- 7) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej;
- 8) wznowieniem wykonywania pozarolniczej działalności gospodarczej po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584, z późn. zm.);
- 9) uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 10) uzyskaniem prawa do świadczenia rodzicielskiego;
- 11) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 12) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

### **WAŻNE!!!!**

1. Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do świadczeń pomocy materialnej powinny być uwierzytelnione przez pracownika Działu Spraw Studenckich i Kształcenia, notariusza lub instytucję, która wydała dokument.
2. Zaświadczenia o dochodach wystawione w języku obcym muszą być przetłumaczone przez polskiego tłumacza przysięgłego – odpowiedzialność za dostarczenie dokumentów w języku polskim ciąży na studencie.
3. W uzasadnionych przypadkach Uczelniana Komisja Stypendialna bądź Uczelniana Odwoławcza Komisja Stypendialna może zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, do ubiegania się o pomoc materialną.

\* Wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego została podana na podstawie obwieszczenia Prezesa GUS z dnia 23 września 2016 r.)